

ใบขออนุญาตใช้รถราชการส่วนกลางของวิทยาลัยพัฒนวิชาการบึงพระพิบูลย์โลก

ในเขตจังหวัดพิษณุโลก

นอกเขตจังหวัดพิษณุโลก

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพัฒนวิชาการบึงพระพิบูลย์โลก

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... โทร.....

ขออนุญาตใช้รถราชการส่วนกลางไปราชการ ณ

เกี่ยวกับ.....

และมีผู้ร่วมเดินทางไปราชการในครั้งนี้..... คน คือ.....

กำหนดไปราชการ ในวันที่ เดือน..... พ.ศ. เวลา.....น.

และกลับถึงวิทยาลัยฯ ในวันที่ เดือน..... พ.ศ. เวลา.....น.

โดยใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจาก ส่วนกลาง โครงการ..... อื่นๆ.....

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ..... ผู้ขออนุญาต

(.....)

ความเห็นหัวหน้างานพัสดุ

ครอบอนุญาต ให้ใช้รถยนต์ หมายเลข นก-๙๗๙ นข-๓๓๙๔ นข-๖๗ ผ-๔๐๘๒ กม-๙๕๖๐ ๔๐-๐๐๙๔

โดยมีพนักงานขับรถ นาย ธนกร สาโรจน์ ชูชาติ

ไม่อนุญาต เพราะ.....

ครอบอนุญาตให้นาย..... เป็นผู้ทำหน้าที่แทนพนักงานขับรถ เนื่องจากพนักงานขับรถติดภารกิจ

ลงชื่อ..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

อนุญาต ไม่อนุญาต.....

ลงชื่อ.....

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

วันที่.....

หมายเหตุ ๑. ไปราชการต่างจังหวัดโปรดแนบบันทึกหรือหนังสือสั่งการให้ไปราชการทุกครั้ง

๒. เพื่อความสะดวกในการเดินทาง (เฉพาะในส่วนที่ พชร.ต้องรับผิดชอบ) โปรดมอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้กับ พชร. เช่น ค่าผ่านทาง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

๓. หากผู้ขออนุญาตนำรถยนต์ออกนอกเส้นทางที่ได้รับอนุญาต หากเกิดอุบัติเหตุไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ขออนุญาตใช้รถยนต์ต้องรับผิดชอบเองทั้งสิ้น

๔. หาก พชร. กลับถึงวิทยาลัยฯ และยังไม่หมดเวลาราชการ ให้ประจำอยู่ที่ห้องพัสดุ พร้อมทั้งรับคำสั่งปฏิบัติงานต่อไป

ความเห็นผู้อำนวยการ (กรณีออกนอกเขตจังหวัด)

อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ

(.....)

รับทราบ

..... พนักงานขับรถ